

Совет Сошниковского сельского поселения
Вичугского муниципального района
Ивановской области третьего созыва

РЕШЕНИЕ

Совета Сошниковского сельского поселения

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Сошниковского сельского поселения

Принято

Советом Сошниковского сельского поселения

18 февраля 2021 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Законом](#) Ивановской области от 07.07.2017 № 56-ОЗ «О назначении и проведении опроса граждан в муниципальных образованиях Ивановской области», Уставом Сошниковского сельского поселения, Совет Сошниковского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Вичугского муниципального района (прилагается).
2. Обнародовать настоящее решение в соответствии с частью 7 статьи 37 Устава Сошниковского сельского поселения.
3. Настоящее решение вступает в силу после официального обнародования.

Глава
Сошниковского сельского поселения

Председатель Совета
Сошниковского сельского поселения

А.Н. Нечаев

А.В. Корягин

д. Сошники

18 февраля 2021 года

№ 9

Положение
о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории
Сошниковского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории Сошниковского сельского поселения (далее - Положение) в соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Законом](#) Ивановской области от 07.07.2017 № 56-ОЗ «О назначении и проведении опроса граждан в муниципальных образованиях Ивановской области», [Уставом](#) Сошниковского сельского поселения определяет порядок назначения, подготовки, проведения опроса граждан в Сошниковском сельском поселении, который является формой участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории Сошниковского сельского поселения.

1.2. Опрос граждан (далее – опрос) проводится на всей территории Сошниковского сельского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Сошниковского сельского поселения и должностными лицами местного самоуправления Сошниковского сельского поселения, а также органами государственной власти Ивановской области.

1.3. В опросе имеют право участвовать жители Сошниковского сельского поселения, обладающие избирательным правом. В опросе по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Сошниковского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Жители Сошниковского сельского поселения участвуют в опросе лично.

Каждый житель, участвующий в опросе, имеет право одного голоса.

1.4. Участие в опросе является свободным и добровольным. Во время опроса никто не может быть принужден к выражению своих мнений и убеждений или отказу от них.

1.5. Назначение, подготовка, проведение и установление результатов опроса осуществляется на основе принципов законности, открытости и гласности.

1.6. Содержание вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса (далее - вопрос), не должно противоречить законодательству Российской Федерации, законодательству Ивановской области.

1.7. Вопрос должен быть сформулирован таким образом, чтобы исключить его множественное толкование, то есть ответ на вопрос должен предполагать однозначный ответ.

2. Назначение опроса

2.1. Опрос проводится по инициативе:

1) Совета Сошниковского сельского поселения или главы Сошниковского сельского поселения - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ивановской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Сошниковского сельского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителей Сошниковского сельского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

2.2. Решение о назначении опроса или об отказе в его назначении принимается Советом Сошниковского сельского поселения в срок не более тридцати дней со дня поступления инициативы о проведении опроса.

2.3. Решение о назначении опроса подлежит официальному обнародованию в соответствии со статьей 37 Устава Сошниковского сельского поселения не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

2.4. В решении Совета Сошниковского сельского поселения о назначении опроса устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа,
- 5) минимальная численность жителей Сошниковского сельского поселения, участвующих в опросе;
- 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса с использованием официального сайта администрации Сошниковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5. Решение об отказе в назначении опроса принимается Советом Сошниковского сельского поселения в случае:

- 1) нарушения требований [части 3 статьи 31](#) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 2) если вопрос не соответствует требованиям [пункта 1.6](#) настоящего Положения.

Указанное решение подлежит направлению инициатору проведения опроса не позднее трех рабочих дней со дня его принятия.

3. Комиссия по проведению опроса

3.1. Комиссия по проведению опроса (далее – комиссия) формируется в целях организации подготовки и проведения опроса.

3.2. Состав комиссии утверждается Советом Сошниковского сельского поселения.

В состав комиссии входят представители инициатора проведения опроса, Совета Сошниковского сельского поселения, если Совет Сошниковского сельского поселения не является инициатором проведения опроса, администрации Сошниковского сельского поселения, общественности и специалисты в соответствующих областях знаний.

Численный состав комиссии составляет не менее 5 и не более 10 человек в зависимости от территории проведения опроса на основе предложений инициаторов проведения опроса.

3.3. Комиссия создывается не позднее, чем на третий рабочий день после ее формирования и на первом заседании открытым голосованием избирает из своего состава председателя комиссии и секретаря комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если в нем приняло участие более половины от установленного числа членов комиссии.

3.4. Комиссия осуществляет следующие полномочия:

1) обеспечивает составление и изготовление списков участников опроса (в случае если составление списков участников опроса предусмотрено методикой проведения опроса, установленного решением Совета Сошниковского сельского поселения о назначении опроса);

2) обеспечивает изготовление опросных листов;

3) определяет место (места, пункты) проведения опроса;

определяет место (места, пункты) проведения опроса, возможность использования для проведения опроса официального сайта администрации Сошниковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) информирует жителей Сошниковского сельского поселения о проведении опроса;

5) организует проведение опроса;

6) устанавливает и направляет в Совет Сошниковского сельского поселения результаты опроса;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Совета Сошниковского сельского поселения.

3.5. Комиссия информирует жителей Сошниковского сельского поселения о проведении опроса путем размещения информации не менее чем за 10 дней до дня его проведения в соответствии со статьей 37 Устава Сошниковского сельского поселения, а также в соответствии с решением комиссии на официальном сайте администрации Сошниковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах, иными способами.

3.6. Информация о проведении опроса должна содержать сведения о дате, месте (местах, пунктах) и времени проведения опроса, о графике работы и месте нахождения комиссии, об инициаторе проведения опроса, а также предлагаемый вопрос.

3.7. Организационное обеспечение деятельности комиссии по подготовке и проведению опроса осуществляет администрация Сошниковского сельского поселения.

3.8. Полномочия комиссии прекращаются после доведения до жителей Сошниковского сельского поселения результатов опроса в соответствии с пунктом 5.6 настоящего Порядка.

4. Проведение опроса

4.1. Опрос может проводиться следующими способами:

- 1) поквартирный (подомовой) обход жителей;
- 2) проведение собраний жителей;
- 3) иными способами, не запрещенными действующим законодательством.

4.2. Опрос проводится в соответствии с методикой проведения опроса, утвержденной решением Совета Сошниковского сельского поселения о назначении опроса.

4.3. Для проведения опроса может использоваться официальный сайт администрации Сошниковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В этом случае в решении Совета Сошниковского сельского поселения о назначении опроса устанавливается порядок идентификации участников опроса.

5. Установление результатов опроса

5.1. Результаты проведенного опроса устанавливаются комиссией путем обработки полученных данных, содержащихся в опросных листах.

5.2. По итогам обработки указанных данных комиссия составляет протокол о результатах опроса. Если опрос проводился по нескольким вопросам, протокол о результатах опроса составляется отдельно по каждому вопросу.

5.3. В протоколе указываются следующие данные:

- 1) число жителей Вичугского муниципального района, внесенных в список участников опроса граждан (в случае если составление списков участников опроса было предусмотрено методикой проведения опроса, установленной решением Совета Сошниковского сельского поселения о назначении опроса);
- 2) число жителей Сошниковского сельского поселения, принявших участие в опросе;
- 3) число опросных листов, признанных недействительными. При этом недействительными признаются опросные листы, по которым невозможно определить мнение участника опроса;
- 4) результаты опроса.

5.4. Опрос признается Советом Сошниковского сельского поселения несостоявшимся в случае, если число жителей, принявших участие в опросе, меньше минимальной численности жителей Сошниковского сельского поселения, участвующих в опросе, установленной в решении Совета Сошниковского сельского поселения о назначении опроса.

5.5. Протокол о результатах опроса составляется в двух экземплярах и подписывается членами комиссии. Комиссия составляет и передает в Совет Сошниковского сельского поселения протоколы о результатах опроса (с приложением опросных листов) не позднее двух рабочих дней со дня проведения опроса.

Один экземпляр протокола с опросными листами, жалобами, заявлениями, поступившими в комиссию, и принятыми по ним решениями комиссии и другими материалами опроса хранится в Совете Сошниковского сельского поселения в течение пяти лет.

Второй экземпляр протокола направляется Советом Сошниковского сельского поселения инициатору проведения опроса не позднее пяти дней со дня передачи комиссией протокола о результатах опроса.

5.6. Результаты опроса доводятся Советом Сошниковского сельского поселения до жителей Сошниковского сельского поселения не позднее пяти дней со дня передачи комиссией протокола о результатах опроса путем размещения информации о результатах опроса в соответствии со статьей 37 Устава Сошниковского сельского поселения, а также на сайте администрации Сошниковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.7. Результаты опроса носят рекомендательный характер и учитываются при принятии решений органами местного самоуправления Сошниковского сельского поселения и должностными лицами Сошниковского сельского поселения, а также органами

государственной власти Ивановской области.

6. Финансовое обеспечение проведения опроса

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса, осуществляется:

1) за счет средств бюджета Сошниковского сельского поселения - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Сошниковского сельского поселения;

2) за счет средств бюджета Ивановской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ивановской области.