

**Совет Сошниковского сельского поселения
Вичугского муниципального района
Ивановской области третьего созыва**

РЕШЕНИЕ

Совета Сошниковского сельского поселения

**Об утверждении Положения о мониторинге муниципальных нормативных
правовых актов Сошниковского сельского поселения**

Принято
Советом Сошниковского сельского поселения
18 июля 2024 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сошниковского сельского поселения, Совет Сошниковского сельского поселения **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о мониторинге муниципальных нормативных правовых актов Сошниковского сельского поселения (прилагается).
2. Настоящее решение вступает в силу после официального обнародования в соответствии с частью 7 статьи 37 Устава Сошниковского сельского поселения.

**Глава
Сошниковского сельского поселения**

**Председатель Совета
Сошниковского сельского поселения**

М.Е. Хлюпин

А.В. Корягин

д. Сошники
18 июля 2024 года
№ 16

**Положение
о мониторинге муниципальных нормативных правовых актов
Сошниковского сельского поселения**

1. Положение о мониторинге муниципальных нормативных правовых актов Сошниковского сельского поселения (далее - Положение) разработано в целях совершенствования муниципальных нормативных правовых актов и обеспечения законности в правотворческой деятельности органов местного самоуправления Сошниковского сельского поселения.

В случае противоречия (коллизии) муниципального правового регулирования, установленного настоящим Положением, к нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу, в том числе и к тем, которые вступили в силу после введения в действие настоящего Положения, применяется правовое регулирование, установленное нормативными правовыми актами, имеющими большую юридическую силу.

2. Мониторинг муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Сошниковского сельского поселения (далее - мониторинг) предусматривает комплексную и плановую деятельность, осуществляемую органами местного самоуправления Сошниковского сельского поселения в пределах своих полномочий, по сбору, обобщению, анализу и оценке информации для обеспечения принятия (издания), изменения или отмены муниципальных нормативных правовых актов Сошниковского сельского поселения (далее - муниципальные нормативные правовые акты).

2.1. Исполнителями проведения мониторинга (далее - исполнители мониторинга) являются:

Совет Сошниковского сельского поселения в отношении нормативных правовых актов Совета Сошниковского сельского поселения;

администрация Сошниковского сельского поселения в отношении нормативных правовых актов Совета Сошниковского сельского поселения, главы Сошниковского сельского поселения и администрации Сошниковского сельского поселения.

3. Мониторинг подразделяется на плановый и внеплановый.

3.1. Плановый мониторинг муниципальных нормативных правовых актов проводится исполнителем мониторинга в период действия муниципального нормативного правового акта в сроки, установленные планом мониторинга.

Исполнители мониторинга ежегодно, до 20-го января, формируют и утверждают план мониторинга на соответствующий год. План мониторинга оформляется согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.2. Внеплановый мониторинг проводится исполнителем мониторинга в случае внесения изменений в федеральное законодательство и законодательство Ивановской области, влекущих изменения муниципальных нормативных правовых актов, в течение тридцати дней со дня официального опубликования федерального закона или закона Ивановской области.

4. Основаниями проведения мониторинга являются:

- а) внесение изменений в федеральное и региональное законодательство;
- б) анализ применения муниципальных нормативных правовых актов в определенной сфере;
- в) получение информации прокуратуры в порядке статьи 9 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

г) обращения граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, органов государственной власти, депутатов Совета Сошниковского сельского поселения, в которых указывается на несовершенство муниципальной нормативной базы.

4.1. Если основаниями к проведению мониторинга являлись обращения граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, органов государственной власти, депутатов Совета Сошниковского сельского поселения, а также информация прокуратуры в порядке статьи 9 Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», внеплановый мониторинг осуществляется в течение 30 дней со дня их поступления. О результатах проведения мониторинга в указанных случаях сообщается обратившемуся лицу.

5. Целями проведения мониторинга являются:

а) выявление муниципальных нормативных правовых актов, требующих приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Ивановской области, правилами юридической техники, а также устранение выявленных противоречий, нарушений правил юридической техники;

б) выявление потребностей в принятии, изменении или отмене муниципальных нормативных правовых актов;

в) выявление коррупциогенных факторов в муниципальных нормативных правовых актах и их последующее устранение;

г) повышение эффективности правоприменения муниципальных нормативных правовых актов;

д) выявление общественных отношений, правовое регулирование которых относится к компетенции органов местного самоуправления Сошниковского сельского поселения, и пробелов правового регулирования в муниципальных нормативных правовых актах;

е) устранение коллизий, противоречий, пробелов в муниципальных нормативных правовых актах;

ж) сокращение сроков разработки и принятия муниципальных нормативных правовых актов в развитие федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Ивановской области, иных нормативных правовых актов Ивановской области;

з) выявление муниципальных нормативных правовых актов, фактически утративших силу (устаревших и недействующих нормативных правовых актов), и последующее признание их утратившими силу в установленном порядке.

6. Мониторинг включает в себя сбор, обобщение, анализ и оценку практики применения:

а) Конституции Российской Федерации;

б) федеральных конституционных законов;

в) федеральных законов;

г) законов Российской Федерации, основ законодательства Российской Федерации, постановлений Верховного Совета Российской Федерации, Съезда народных депутатов Российской Федерации, а также постановлений и указов Президиума Верховного Совета Российской Федерации;

д) указов Президента Российской Федерации;

е) постановлений Правительства Российской Федерации;

ж) нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, иных государственных органов и организаций, издающих в соответствии с законодательством Российской Федерации нормативные правовые акты;

з) законов и иных нормативных правовых актов Ивановской области;

и) муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Сошниковского сельского поселения.

7. При осуществлении мониторинга для обеспечения принятия (издания), изменения или отмены муниципальных нормативных правовых актов обобщается, анализируется и

оценивается информация о практике их применения по следующим критериям:

а) несоблюдение гарантированных прав, свобод и законных интересов человека и гражданина;

б) наличие муниципальных нормативных правовых актов, необходимость принятия которых предусмотрена актами большей юридической силы;

в) несоблюдение пределов компетенции органа местного самоуправления при издании нормативного правового акта;

г) наличие в нормативном правовом акте коррупциогенных факторов;

д) неполнота в правовом регулировании общественных отношений;

е) коллизия норм права;

ж) наличие ошибок юридико-технического характера;

з) искажение смысла положений муниципального нормативного правового акта при его применении;

и) неправомерные или необоснованные решения, действия (бездействие) при применении муниципального нормативного правового акта;

к) использование норм, позволяющих расширительно толковать компетенцию органов местного самоуправления;

л) наличие (отсутствие) единообразной практики применения муниципальных нормативных правовых актов;

м) количество и содержание заявлений по вопросам разъяснения муниципального нормативного правового акта;

н) количество вступивших в законную силу судебных актов об удовлетворении (отказе в удовлетворении) требований заявителей в связи с отношениями, урегулированными муниципальным нормативным правовым актом, и основания их принятия.

8. Результаты мониторинга оформляются заключением согласно приложению 2 к настоящему Положению. Заключение составляется по каждому муниципальному нормативному правовому акту, в отношении которого проведен мониторинг.

9. По результатам проведения мониторинга исполнителями мониторинга могут разрабатываться проекты муниципальных нормативных правовых актов, а также вноситься предложения в планы нормотворческой деятельности органов местного самоуправления Вичугского муниципального района.

10. В случае выявления в процессе проведения мониторинга необходимости совершенствования федеральных законов и законов Ивановской области Совет Сошниковского сельского поселения и администрация Сошниковского сельского поселения вправе направить соответствующие предложения в органы государственной власти Ивановской области.

11. Информация о результатах мониторинга, принятых мерах по реализации результатов мониторинга размещается на официальном сайте администрации Сошниковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

12. Результаты мониторинга учитываются органами местного самоуправления Сошниковского сельского поселения при планировании нормотворческой деятельности, разработке проектов муниципальных нормативных правовых актов.

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«_____» _____ 20__ г.

ПЛАН

мониторинга муниципальных правовых актов
Вичугского муниципального района на _____ год

№ п/п	Реквизиты муниципального правового акта, подлежащего мониторингу	Ответственный исполнитель	Срок проведения мониторинга

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведения мониторинга
муниципального правового акта

«__» _____ 20__ г.
(дата составления заключения)

1. Вводная часть

Настоящее заключение подготовлено по результатам проведения мониторинга
муниципального правового акта реквизиты муниципального правового акта:

(реквизиты муниципального правового акта: наименование вида правового акта; наименование органа
местного самоуправления, принявшего правовой акт: дата; номер; наименование правового акта)

Исполнитель мониторинга муниципального правового акта

(наименование органа местного самоуправления)

Мониторинг проведен _____

(Ф.И.О., должность, телефон ответственного исполнителя (ответственных исполнителей) мониторинга)

2. Описательная часть

В представленном муниципальном правовом акте выявлены (не выявлены) следующие противоречия и недостатки: _____

(в случае выявления противоречий и недостатков делается их описание со ссылками на нормативные правовые акты)

Антикоррупционная экспертиза проведена, коррупциогенные факторы, устанавливающие для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также содержащие неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям, в правовом акте выявлены (не выявлены).

(в случае выявления коррупциогенных факторов делается их описание согласно Методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»)

3. Выводы и рекомендации

Представленный муниципальный правовой акт _____

(реквизиты муниципального правового акта: наименование вида правового акта; наименование органа местного самоуправления, принявшего правовой акт; дата принятия; номер; заголовок правового акта) содержит (не содержит) противоречия (противоречий) действующему законодательству, недостатки, коррупциогенные факторы.

В целях устранения выявленных противоречий, недостатков, коррупциогенных факторов _____

(кратко описываются противоречия, недостатки, повторяются наименования коррупциогенных факторов либо делается ссылка на описательную часть заключения: «указанных в описательной части настоящего заключения»)

Предлагается (рекомендуется): _____

(указываются предложения, рекомендации о возможности устранения противоречий, недостатков, коррупциогенных факторов: исключение нормы из текста муниципального правового акта, изложение его в другой редакции, внесение иных изменений в текст рассматриваемого муниципального правового акта либо в иной муниципальный правовой акт, отмена (признание утратившим силу) или иной способ)

Приложение: на _____ л.

(наименование должности ответственного исполнителя мониторинга)

(подпись)

(Ф.И.О)